



GESTIÓN DOCUMENTAL ELECTRÓNICA





Etapas de la documentación

Evolución de los registros y gestión de gobierno en la historia



Primeros registros de gobierno
Edad Antigua



Primeros gobiernos profesionales
Edad Media



Burocracia
Siglo XIX

Primeras TIC. Final Siglo XX.

FRONT OFFICE
INICIO EXPEDIENTE
DIGITAL



BACK OFFICE
TRAMITACIÓN
PAPEL



REPARTICIONES/
DECISIONES

FRONT OFFICE
ARCHIVO / CONSULTA
DIGITAL/PAPEL



Gobierno electrónico. Siglo XXI.

FRONT OFFICE
INICIO EXPEDIENTE
DIGITAL



BACK OFFICE
TRAMITACIÓN
DIGITAL



REPOSITORIO
DIGITAL

FRONT OFFICE
ARCHIVO / CONSULTA
DIGITAL/PAPEL



REPARTICIONES/
DECISIONES



CIUDADANOS



EMPRESAS





Una página web es un avance pero no necesariamente gobierno electrónico

PÁGINA WEB



BACK END MANUAL

PÁGINA WEB



BACK END ELECTRÓNICO





Fases para la implantación de la administración electrónica

El camino hacia un gobierno electrónico prevé el cumplimiento de ciertas fases o etapas, que van aumentando gradualmente la complejidad de los medios involucrados, aunque no necesariamente se abordan una a una.

Fases para la implantación de la administración electrónica

Van aumentando gradualmente la complejidad de los medios involucrados, aunque no necesariamente se abordan una a una

FASE PRESENCIAL

Comunicación unidireccional

FASE DE INTERACCIÓN

Comunicación bidireccional

FASE DE TRANSACCIÓN

Se brindan servicios completos (Inscripciones, pagos, etc.).

FASE DE TRANSFORMACIÓN

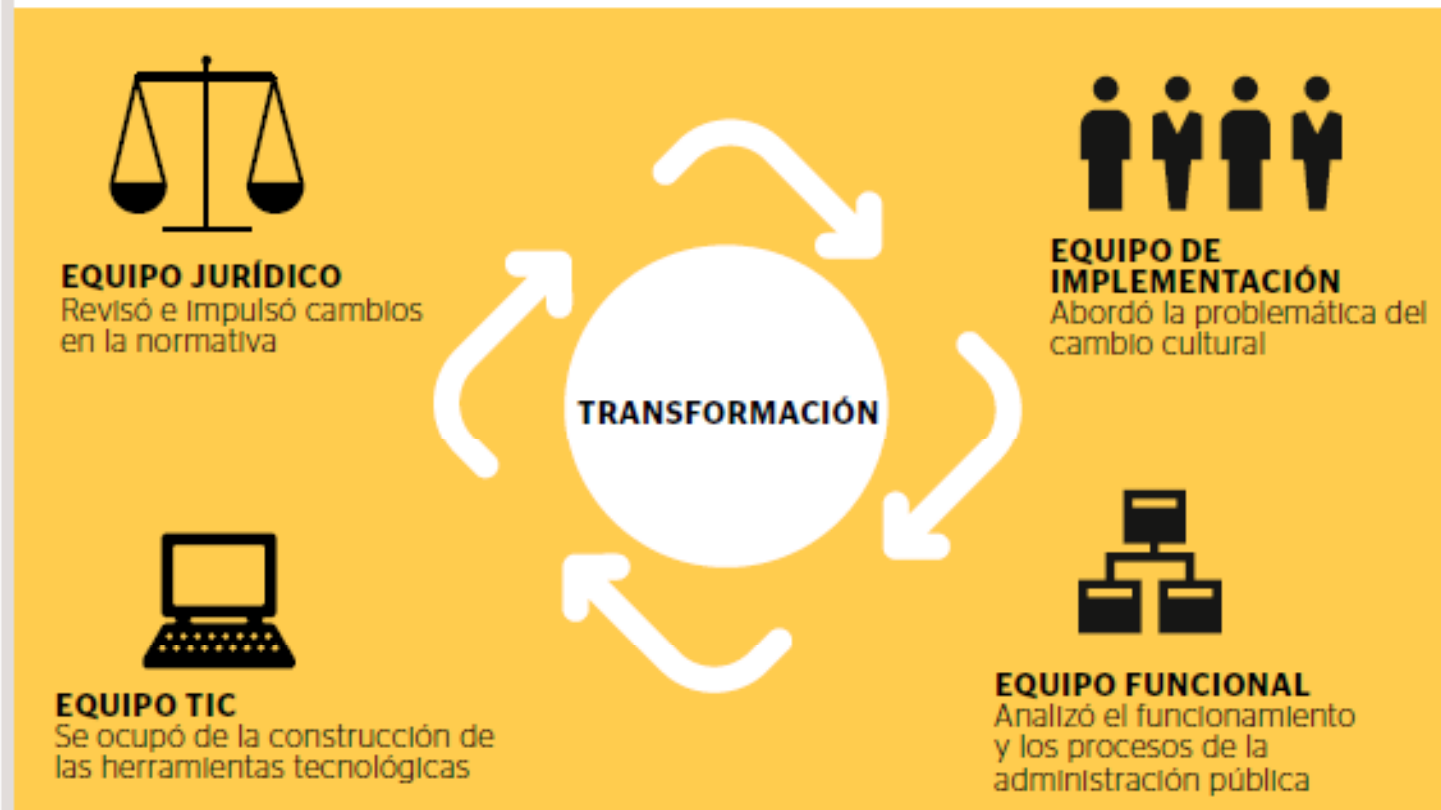
Toda la gestión de gobierno se plantea a partir de las posibilidades tecnológicas.





Perfiles de equipos

El abordaje del proceso en el GCABA fue posible gracias a la interacción y el trabajo conjunto de cuatro equipos.





Marco Normativo de la Gestión Documental Electrónica del GCBA

Módulo	Normativa	Fecha de Inicio de Ejecución
Boletín Oficial WEB	Ley 2739	Junio de 2008
Ley de Modernización de la Administración Pública	Ley N° 3304	Noviembre de 2009
Sistema de Administración de Documentos Electrónicos (SADE)	Decreto N° 589/09	Junio de 2009
Comunicaciones Oficiales (CCOO)	Decreto N° 287/10	Abril de 2010
	Decreto N° 696/10	Septiembre de 2010
Generador Electrónico de Documentos Oficiales (GEDO)	Decreto N° 765/10	Septiembre de 2010
	Decreto N° 6/11	Enero de 2011
	Decreto N° 424/12	Agosto de 2012
Expediente Electrónico (EE)	Resolución Conjunta N° 14/ MMGC-MJGGC-SECLYT/12	Agosto de 2012
	Resolución Conjunta N° 13-MJGGC-PG-SECLYT/11	Octubre de 2011
	Resolución N° 334/ SECLYT/12	Septiembre de 2012
Expediente Electrónico (EE)	Decreto N° 196/11	Abril de 2011
	Decreto N° 105/13	Marzo de 2013
	Ley N° 4735	Noviembre de 2013
	Ley N° 4764	Noviembre de 2013
	Resolución N° 21/ MJGGC- SECLYT/12	Diciembre de 2013
Expediente Electrónico (EE)	Resolución N° 17/MJGGC- SECLYT/13	Septiembre de 2013
	Resolución N° 19/SECLYT/14	Abril de 2014

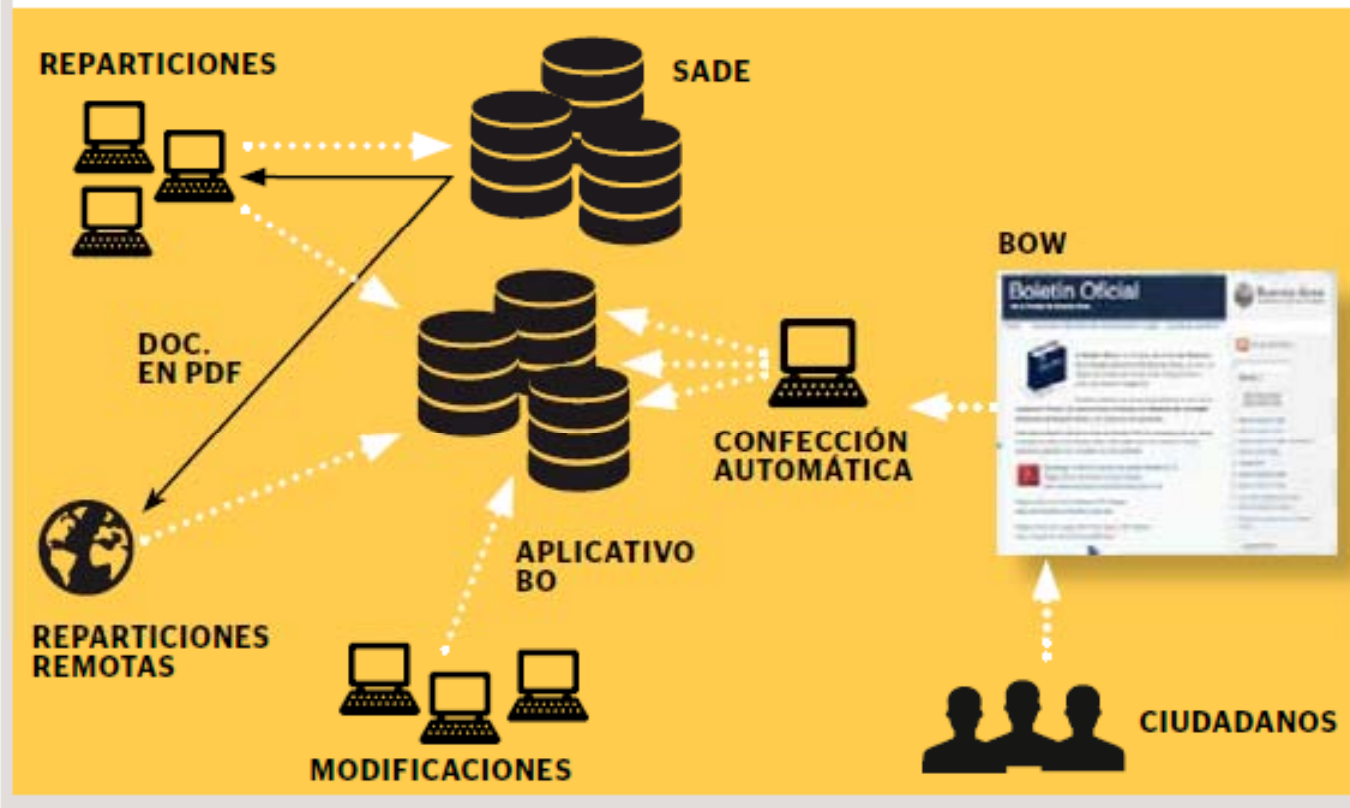
Contratos de Locación de Obras y Servicios (LOYS)	Decreto N° 224/13	Junio de 2013
Firma Digital	Ley N° 2751	Junio de 2008
Tramitación a Distancia (TAD)	Decreto N° 398/13	Octubre de 2013
	Decreto N° 446/13	Noviembre de 2013
Registro de Identificación de Beneficiarios (RIB) y Planes Sociales y Subsidios (PSOCS)	Decreto N° 429/13	Octubre de 2013
Legajo Único Electrónico (LUE)	Decreto N° 567/12	Diciembre de 2013
	Resolución N° 317/SECLYT/13	Noviembre de 2013
Registro Civil Electrónico (RCE)	Decreto N° 282/13	Julio de 2013
	Resolución N° 3/ MMGC- SECLYT/14	Marzo de 2014
Gestión Electrónica de Proveedores (GEP) y Gestor Único de Proveedores (GUP)	Decreto N° 104/13	Marzo de 2013
Registro Legajo Multipropósito (RLM)	Decreto N° 116/14	Marzo de 2014
	Decreto N° 350/14	Agosto de 2014





Proceso de elaboración del Boletín Oficial Web

El Boletín oficial dejó de realizarse manualmente y puede consultarse online.





BOLETÍN OFICIAL N° 4514 - Del día 03/11/2014

DESCARGAR BOLETÍN



Descargar Boletín
En formato .pdf

DESCARGAR SEPARATA



Descargar Separata
En formato .pdf

DESCARGAR BOLETÍN



Descargar Boletín
En formato .zip

DESCARGAR SEPARATA



Descargar Separata
En formato .zip

CALENDARIO

2014

Noviembre

L	M	M	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30





Implementación. Paso a paso.

La transformación se abordó en cuatro fases secuenciales.

FASE I

Módulo de
Comunicaciones
Oficiales
Electrónicas

FASE II

Generador
Electrónico de
Documentos
Oficiales

FASE III

Expediente
Electrónico

FASE IV

Ecosistema
SADE



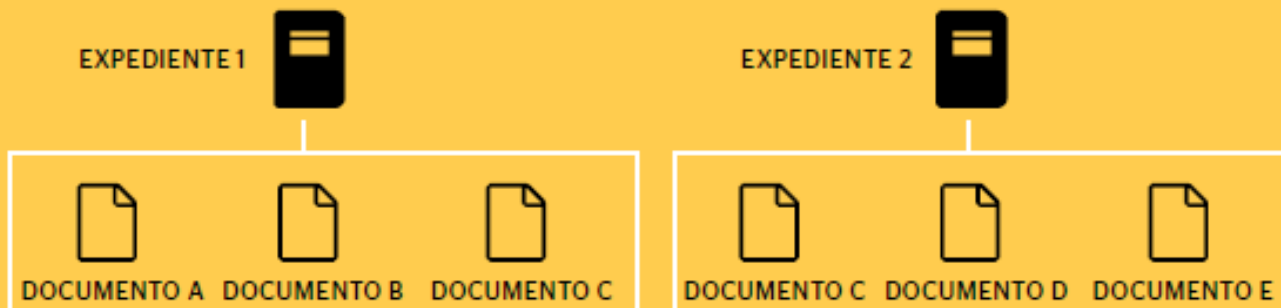


Documentos vs. Expedientes

Una de las principales innovaciones en GCABA fue el enfoque de los sistemas en el documento y no en el expediente.

Sistema con foco en los expedientes

Cada trámite genera un expediente que crea sus propios documentos



Sistema con foco en los documentos

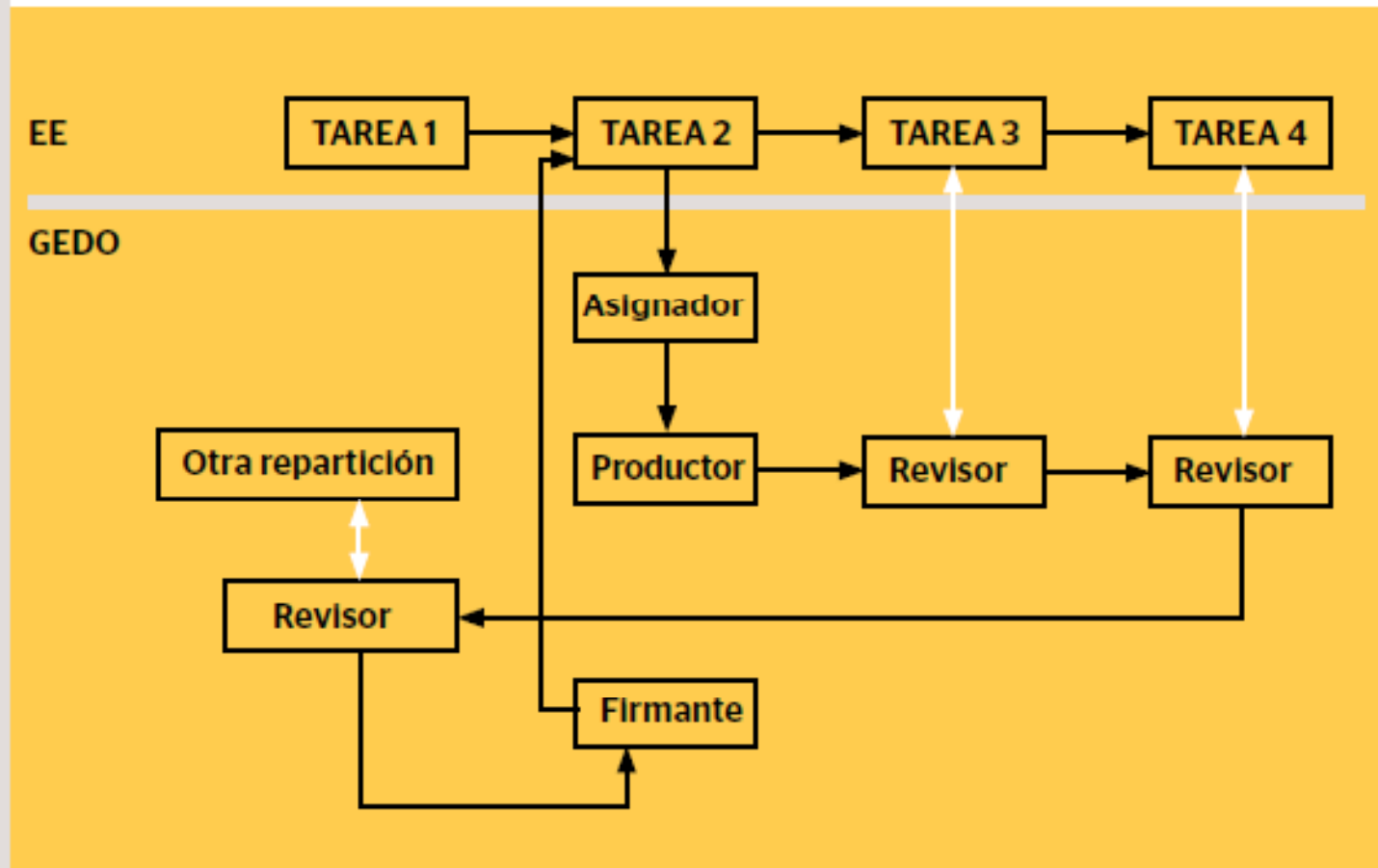
Los expedientes funcionan como contenedores de documentos independientes; se evitan duplicaciones.





Esquema de Doble Workflow Paralelo (EE - GEDO)

El expediente y la generación de documentos funcionan en forma independiente



Documento Electrónico



Actas de nacimiento papel y digital

Desde 1886 se realizaban las inscripciones a mano; hoy son totalmente digitales

ACTA MANUSCRITA

ACTA DIGITAL



Documento Electrónico



Registro Civil Electrónico

Tipo: Nacimiento - Matrimonial

Número RCE:

Estado: Iniciado



Datos del Nacido

Datos del Nacimiento

Datos Madre

Datos Padre

Estadística

Documentos Requeridos

Finalizar

Documento otorgado:

CUIL:

Nombres solicitados:

Primer:

Segundo:

Tercer:

Nombres otorgados:

Primer:

Segundo:

Tercer:

Apellidos:

Primer:

Segundo:

Tercer:

Sexo del nacido:

Fecha de nacimiento:

Hora de nacimiento:

Peso al nacer:

Gramos

Edad gestacional:

Semanas

Domicilio del nacido

Cargar Domicilio



Gestión Documental Electrónica
Presidencia de la Nación

Documento Electrónico



Producir documento



Referencia



Previsualizar Documento



Historial



Enviar a Revisar



Enviar a Firmar



Firmar Yo Mismo el Documento

Quiero recibir un aviso cuando el documento se firme.

Quiero enviar un correo electrónico al receptor de la tarea.

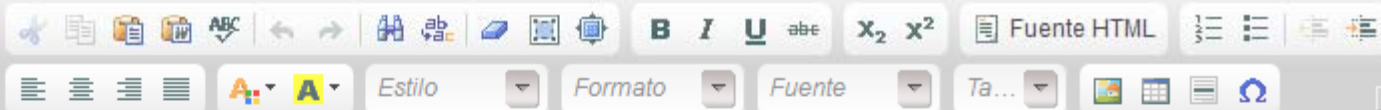
Producción

Archivos de Trabajo

Archivos Embebidos

Datos Propios

Aplicar plantilla



Gestión Documental Electrónica
Presidencia de la Nación

Comunicaciones Oficiales



Salir

Ir a Escritorio

SEBASTIAN ARISTEGUI

- version 4.3.0-FIX - build.186 -

Tareas | **Comunicaciones Oficiales** | Datos Personales | Sector Mesa | Consulta de usuarios CCOO | Consulta de Comunicaciones Oficiales | Ayuda

Bandeja CO | Inicio CO | Bandeja CO Otros Usuarios

Bandeja de Comunicaciones Oficiales

Recuerde eliminar las comunicaciones que no necesite, para acelerar la carga de la pantalla.

Recibidos/Enviados | Recibidos | Enviados

RECIBIDOS

Seleccionar

Destildar

	Leído	Nro. CO	T. Com.	Resp. A	Nombre	Fecha Envío	Fecha Operación	Referencia	Adj.	Operaciones
<input type="checkbox"/>		NO-2014-17281035-MGEYA	Nota		RAUL BAUER(RAULBAUER)	Lunes 1 de Diciembre de 2014 14:38	Lunes 1 de Diciembre de 2014 14:38	Serv. Mant. y Repar. Kodak Digimaster...		
<input type="checkbox"/>		NO-2014-17218284-MHGC	Nota		GRINDETTI, NESTOR OSVALDO(NOGRINDETTI)	Viernes 28 de Noviembre de 2014 15:27	Viernes 28 de Noviembre de 2014 15:27	EXCEPCION DECRETO Nº353/2014		
<input type="checkbox"/>		NO-2014-16580745-SCCA	Nota		EDUARDO CURA(ECURA)	Jueves 13 de Noviembre de 2014 17:23	Viernes 28 de Noviembre de 2014 14:16	Solicitud de autorizacion		
<input type="checkbox"/>		NO-2014-17172375-MHGC	Nota		GRINDETTI, NESTOR OSVALDO(NOGRINDETTI)	Jueves 27 de Noviembre de 2014 18:23	Jueves 27 de Noviembre de 2014 18:23	Excepción Dto 353/14/Rpta Nota 171464...		

Página 1 de 120 . Hay un total de 478 elementos



Escritorio Único



Salir

HERNAN PABLO PISCICELLI

- version 2.2.2 - build.116 -

INICIO CONFIGURACIÓN

Tareas

Mis Tareas

Buzón Grupal

Sistema	Tareas Pendientes					Promedio de Tareas en días		Acción
	Total	< 15 días	< 30 días	<= 60 días	> 60 días	<= 60 días	> 60 días	
GEDO	0	0	0	0	0	0	0	▷ Ir
CCOO	4	0	0	0	4	0	413	▷ Ir
EE	1	0	0	0	1	0	257	▷ Ir
LOYS	0	0	0	0	0	0	0	▷ Ir
PF	0	0	0	0	0	0	0	▷ Ir
LUE	0	0	0	0	0	0	0	▷ Ir
ARCH	0	0	0	0	0	0	0	▷ Ir

Módulos SADE

Módulo	Acción
GEDO	▷ Ir
CCOO	▷ Ir
EE	▷ Ir
TRACK	▷ Ir
AFJG	▷ Ir
LOYS	▷ Ir
PF	▷ Ir
RIB	▷ Ir
LUE	▷ Ir
ARCH	▷ Ir

Mis Supervisados

Usuario	GEDO	CCOO	EE	LOYS	PF	ARCH	LUE
JORGE BARONE (BARONEJORGE)	0	8 🔍	2 🔍	0	0	0	0
MARIANO MORENO RUIZ (MARIANOMORENORUIZ)	0	3 🔍	0	0	0	0	0

Detalle



Gestión Documental Electrónica
Presidencia de la Nación

Expediente Electrónico



Sistema Expediente Electrónico x Sistema de Administración... x +

eue.gcba.gov.ar/expedientes-web/ Google

Hesk SADE gobBsAs - Inicio NOC Sharepoint Firma Digital SIGAF EGRAL Consulta integral Mi Buenos Aires Web Homologacion - SECL... 401 Authorization Req...

Salir Ir a Escritorio SEBASTIAN ARISTEGUI - version 5.1.6 - build.2 -

BUZÓN DE TAREAS BUZÓN GRUPAL (BG) ACTIVIDADES TAREAS SUPERVISADOS TAREAS EN PARALELO CONSULTAS

Tareas Usuario

Buzón de Tareas Pendientes

Crear Nueva Solicitud Caratular Interno Caratular Externo

1 / 2

Tarea/Estado	Fecha Últ. Modif.	Código Expediente	Cód.Trata	Descripción trata	Motivo	Usuario Anterior	Acción a realizar
Iniciación	2014-12-01 14:44:47	EX-2014-17264467 - MGEYA-MGEYA	GENE0218A	SOLICITUD/MODIFICACION/BAJA DE TELEFONIA MOVIL Y/O FIJA	Para autorizar confo...	RICARDOSARINELLI	Ejecutar
Tramitación	2014-10-23 15:57:43	EX-2014-13493589 - MGEYA-DGTALMH	GENE0218A	SOLICITUD/MODIFICACION/BAJA DE TELEFONIA MOVIL Y/O FIJA	Pase	JORGEBOFFI	Ejecutar
Tramitación	2014-02-20 16:02:31	EX-2014-02579876 - MGEYA-DGCCG	GENE0511A	PRESUPUESTO REPORTE EJECUCION FISICA FINANCIERA	Pase	JORGEBOFFI	Ejecutar
Comunicación	2013-10-09 15:59:35	EX-2013-04202756 - MGEYA-DGPLYP	GENE0504A	PRESUPUESTO TRANSFERENCIA FONDOS DISTINTOS ORGANISMOS DEL GCBA	Se ha procedido a re...	SFERRIN1	Ejecutar
Tramitación	2013-10-02 18:01:01	EX-2013-05113391 - MGEYA-DGTAD	GENE0303A	COMPRA DIRECTA	Si/ continuacion tram...	DIEGOBOLOGNA	Ejecutar
Tramitación	2013-08-30 16:35:52	EX-2013-02993891 - MGEYA-DGTAD	MHGC0201A	SEGUROS SOLICITUD DE CONTRATACION	remito para su conoc...	PEDROHADIDA	Ejecutar
Iniciación	2011-12-05 14:11:52	EX-2011-02219201 - MGEYA-DGTAD	GENE0306A	BAC LICITACIÓN PÚBLICA Y CONTRATACIÓN DIRECTA	ADQUISICION DE EQUIP...	PBDGTAD	Ejecutar
Iniciación	2011-08-24 17:14:15	EX-2011-01448956 - MGEYA-DGTAD	GENE0306A	BAC LICITACIÓN PÚBLICA Y CONTRATACIÓN DIRECTA	S/ADQUISICION DE EQU...	PBDGTAD	Ejecutar
Iniciación	2011-08-19 11:37:50	EX-2011-01422638 - MGEYA-DGTAD	GENE0306A	BAC LICITACIÓN PÚBLICA Y CONTRATACIÓN DIRECTA	CARATULACION EXPEDIE...	PBDGTAD	Ejecutar
Iniciación	2011-08-01 11:17:16	EX-2011-01281158 - MGEYA-DGTAD	GENE0306A	BAC LICITACIÓN PÚBLICA Y CONTRATACIÓN DIRECTA	LICITACION PUBLICA A...	PBDGTAD	Ejecutar

Total de tareas pendientes: 11

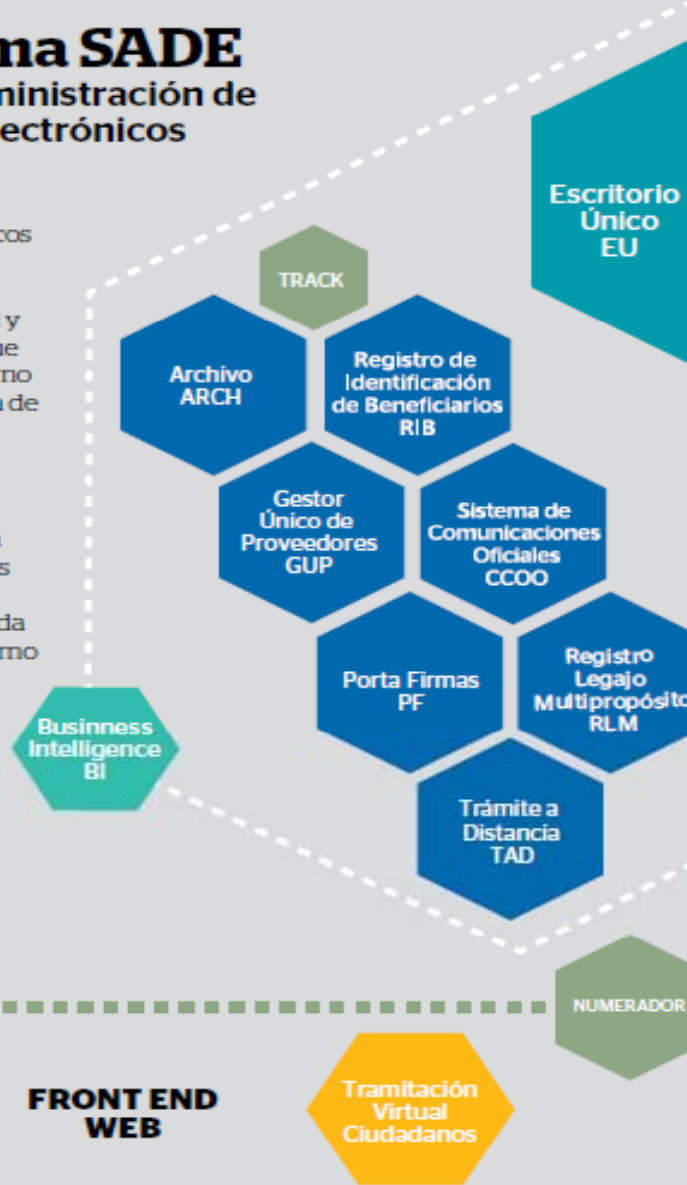


Ecosistema SADE

Sistema de Administración de Documentos Electrónicos

El Sistema de Administración de Documentos Electrónicos (SADE) es un amplio ecosistema que comprende la variedad y totalidad de trámites que lleva adelante el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

Cada módulo opera en interacción con los demás, respondiendo a necesidades específicas y aportando hacia una forma de trabajo alineada con el modelo de gobierno electrónico.



BACK END

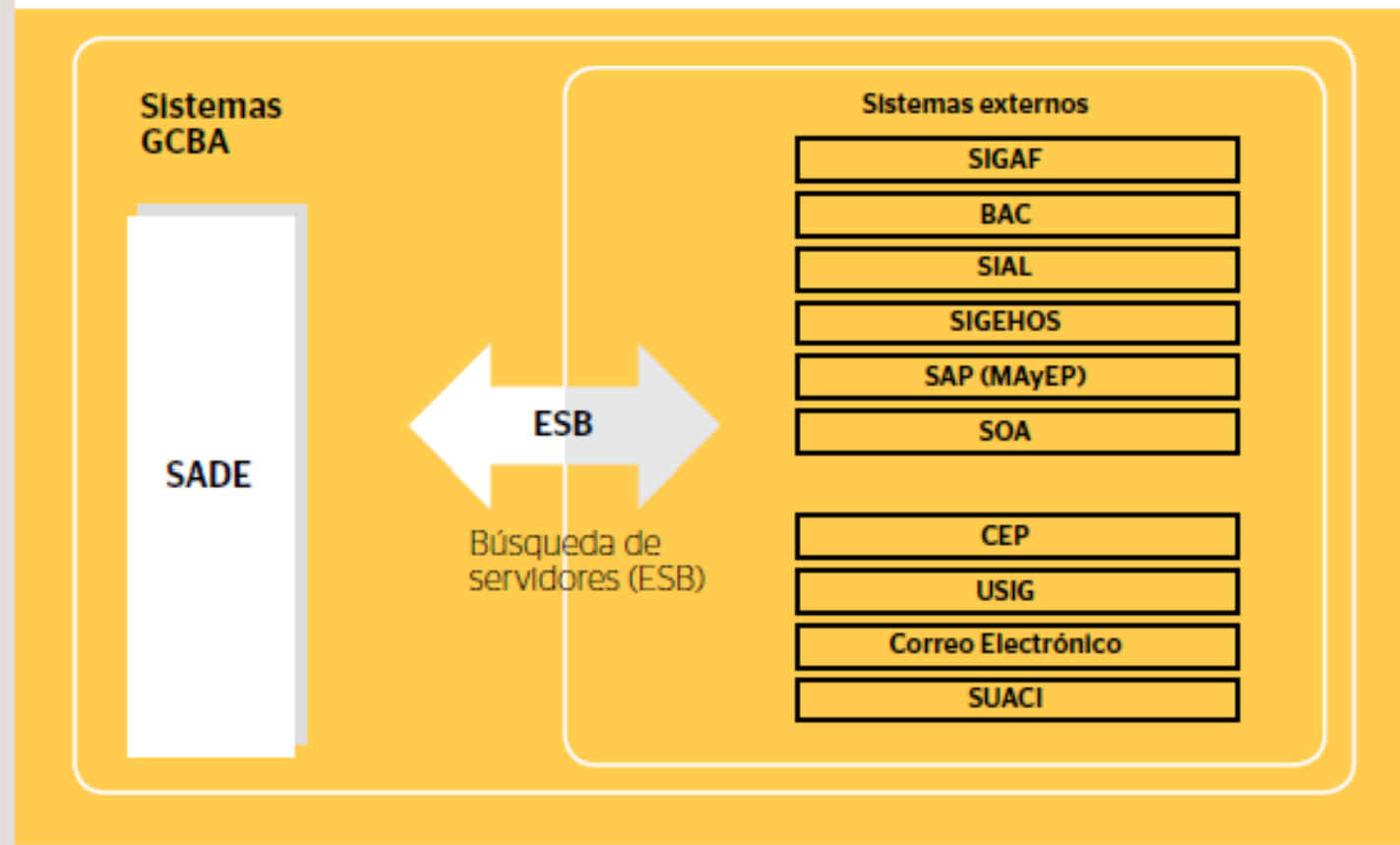
Repositorio Único de Documentos Oficiales (RUDO)





Modelo Servicios SADE

Cada módulo puede transaccionar por sí mismo o actuar como servicio para otros sistemas.





Sistema SADE en todos los trámites

850

Total de trámites

55.000

Cantidad de Usuarios Actuales

Transacciones

25.000.000

Total anual

95.000

Promedio diario

Consultas

180.000.000

Total anual

700.000

Promedio diario

Documentos

15.000.000

Total anual

1.250.000

Promedio Mensual

56.000

Promedio diario





GESTION DOCUMENTAL IMPLICA

- ✓ MAS GOBIERNO ELECTRÓNICO
- ✓ MAS EFICACIA - EFICIENCIA/MAS LEGALIDAD
- ✓ MAS TRANSPARENCIA – MAS SIMPLIFICACIÓN
- ✓ MAS PARTICIPACIÓN
- ✓ MAS INNOVACIÓN
- ✓ MAS INTELIGENCIA COLABORATIVA Y COLECTIVA
- ✓ MAS CONOCIMIENTO Y MENOS JERARQUÍA (INVIERTE LA PIRÁMIDE)
- ✓ MAS INFORMACIÓN – FRAGMENTACIÓN DEL DOCUMENTO - METADATOS
- ✓ MAS ACCESIBILIDAD PASIVA Y ACTIVA
- ✓ MAS Y MEJORES MEDICIONES Y POLITICAS PÚBLICAS
- ✓ NUEVA FORMA DE EJERCER EL PODER:
 - ❑ NO SE TRATA SOLO DE ORDENAR, FISCALIZAR CONTROLAR, SINO DE INSPIRAR, ORIENTAR, PROMOVER, GUIAR, COORDINAR, COLABORAR, COCREAR, CONSENSUAR MEJORES DECISIONES...EN DEFINITIVA “BUEN GOBIERNO”.
 - ❑ NUEVOS DESAFÍOS (OPEN DATA, BIG DATA, PRIVACIDAD, DICRIMINACIÓN, PREDICTIBILIDAD, LIBERTAS, INTIMIDAD, REDES SOCIALES, WEB 2.0, COMPUTACIÓN EN LA NUBE).





GESTIÓN DOCUMENTAL ELECTRÓNICA

Pablo Clusellas, Eduardo Martelli y María José Martelo

Una transformación de raíz
hacia el gobierno electrónico
en la ciudad de Buenos Aires
2009-2014

<http://www.buenosaires.gob.ar/noticias/gestion-documental-electronica>



Gestión Documental Electrónica
Presidencia de la Nación