

Auxiliares de la justicia: últimas novedades.

a) Incorporación de oficio al sistema de notificación electrónica.

Como resultado de las gestiones realizadas por nuestro Consejo ante la Comisión Nacional de Gestión Judicial de la Corte Suprema de Justicia de la Nación, con relación a la implementación del domicilio electrónico constituido por la Acordada CSJN Nº 38/2013, es importante comunicar a la matrícula que se inscribió para actuar como auxiliar de la justicia el pasado mes de octubre que a partir del 5 de mayo del corriente se encuentran incorporados al sistema de notificación electrónica.

Con el fin de facilitar el acceso al nuevo sistema, a continuación se detallan los pasos a seguir, a saber:

- 1- Ingresar al sitio www.pjn.gov.ar y luego a Servicios Disponibles de Gestión Judicial – Notificaciones Electrónicas:

The screenshot shows the homepage of the Poder Judicial de la Nación. The main navigation bar includes links for 'Guía Judicial', 'Guía Orgánica', 'Links Relacionados', 'Consulta de Casas', and 'Buscar'. On the left, there's a sidebar with links to various judicial bodies like the Supreme Court and the Federal Courts. The central content area features a blue header 'Servicios Disponibles de Gestión Judicial' with a sub-section 'Notificaciones Electrónicas' and a link 'Acceso al Sistema'. Below this, there's a section titled 'Gestión Judicial e Inscripción a los Concursos' with two buttons: 'Para Usuarios Registrados' and 'Registración de Nuevos Usuarios'. A note in the 'Para Usuarios Registrados' box says: 'Recuerde que debe configurar los archivos temporales. Para ello acceda al panel de configuración y haga clic en el botón configuración de la solapa general. Luego modifique la forma en que se comprueban las páginas guardadas seleccionando "Cada vez que se visita la página"' with a 'VER MAS' link. At the bottom, there's a section 'NOVEDADES REFERENTES A LOS SERVICIOS DE GESTIÓN JUDICIAL' with a note about the 'PROCEDIMIENTO DE REGISTRO DE USUARIOS' and a link to 'Ingreso de Demandas Web - Poderes y Notificaciones Electrónicas'. The right sidebar contains sections for 'Ayuda al ciudadano', 'CONSEJO DE LA MAGISTRATURA PODER JUDICIAL DE LA NACIÓN', 'Sistemas de Consultas' (with links to Causas, Jurisprudencia, etc.), and 'Sistemas de Gestión' (with links to Interés General and Fallos Destacados). The footer includes a copyright notice 'Todos los derechos reservados © 2008 - Poder Judicial de la Nación - República Argentina' and a timestamp '05-05-2014_Dom electrónico...'.

2- Emisión y Consulta de Notificaciones Electrónicas [Acceso al Sistema](#)

The screenshot shows the official website of the Argentine National Judiciary. The main header reads "PODER JUDICIAL DE LA NACIÓN" and "REPÚBLICA ARGENTINA". On the left, there's a sidebar with links to various judicial bodies like the Supreme Court, the Magistrate's Council, and the Federal Courts. The main content area is titled "Servicios disponibles de Gestión Judicial". It features sections for "Notificaciones Electrónicas - Registro de Nuevos Usuarios", "Emisión y Consulta de Notificaciones Electrónicas", and "Descarga de programas necesarios para la utilización de los servicios". It also includes links for "Instructivo" and "Función de Registración". At the bottom, there's a note about browser configuration and recommended software versions.

3- Autenticación de Usuarios: [Acceso al Sistema](#)

This screenshot shows the login interface for the "Sistema de Administración de Usuarios" of the Argentine National Judiciary. The top bar indicates the URL is https://sau.pjn.gov.ar/sau/Inicio.do# and the date is 05/05/2014. The page title is "Autenticación de Usuarios". It features a form titled "Ingresar al Sistema" with fields for "Usuario", "Contraseña", and "Código de verificación". A CAPTCHA image displays the text "Oh 5m" with a speaker icon. Below the form is a link for password recovery. At the bottom are "Salir" and "Aceptar" buttons.

Al ingresar por primera vez, el profesional deberá ingresar en los campos “Usuario” y “Contraseña” su CUIT o CUIL y el código de verificación que le figure en la pantalla.

4- Modificación de datos personales: Aceptar

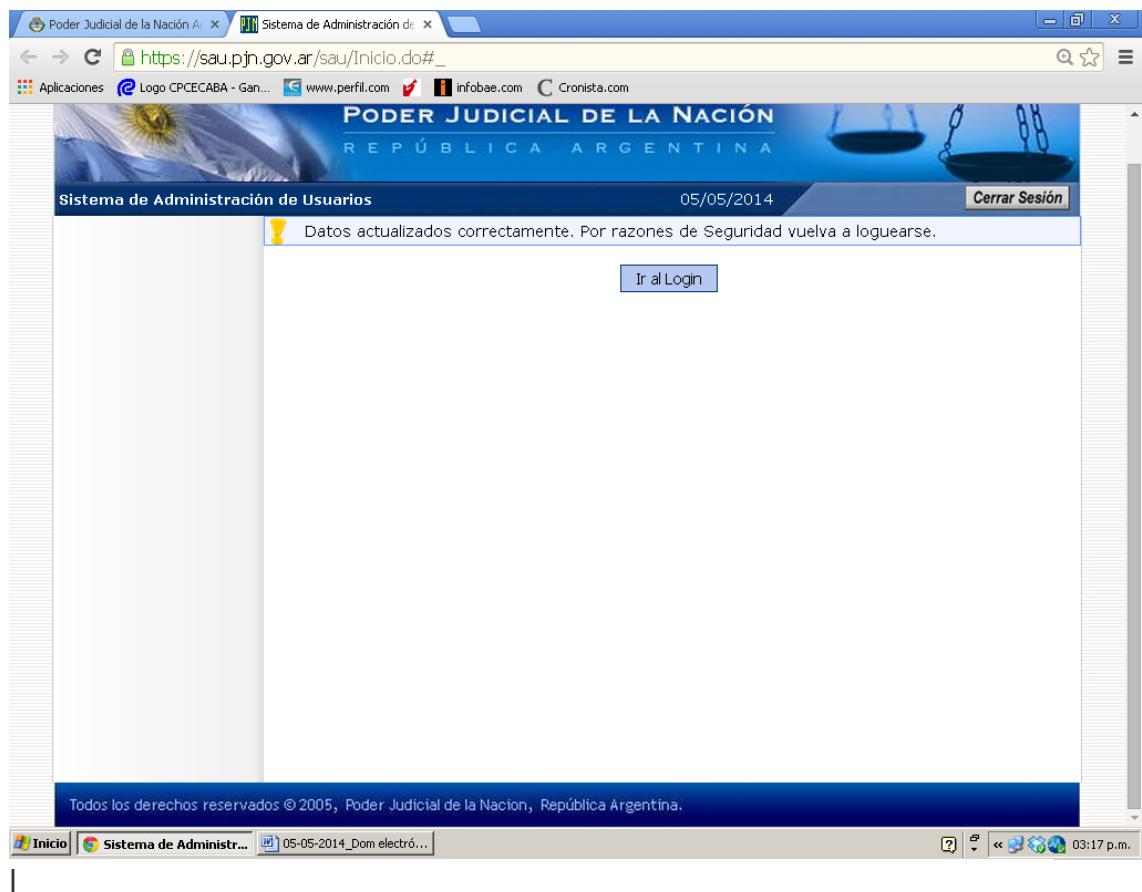
The screenshot shows a web browser window for the Poder Judicial de la Nación (Argentine National Judiciary). The title bar reads "Sistema de Administración de Usuarios". The main content is a form titled "Modificación de datos personales" (Modification of personal data). The form has a section titled "Mis Datos" (My Data) containing fields for:

- Nombre de usuario: xxxxxxxxx
- Nombre: xxxxxxxxx
- Apellido: xxxxxxxxx
- Contraseña Actual: (*) [Input field]
- Contraseña Nueva: (*) [Input field]
- Reingresar (*) [Input field]
- Contraseña Nueva: [Input field]
- Pregunta secreta: (*) [Input field] Cual es su cuil
- Respuesta secreta: (*) [Input field]
- Email: (*) mlucchetti@consejo.org.ar
- Dependencia/Juzgado: DEPENDENCIA EXTERNA

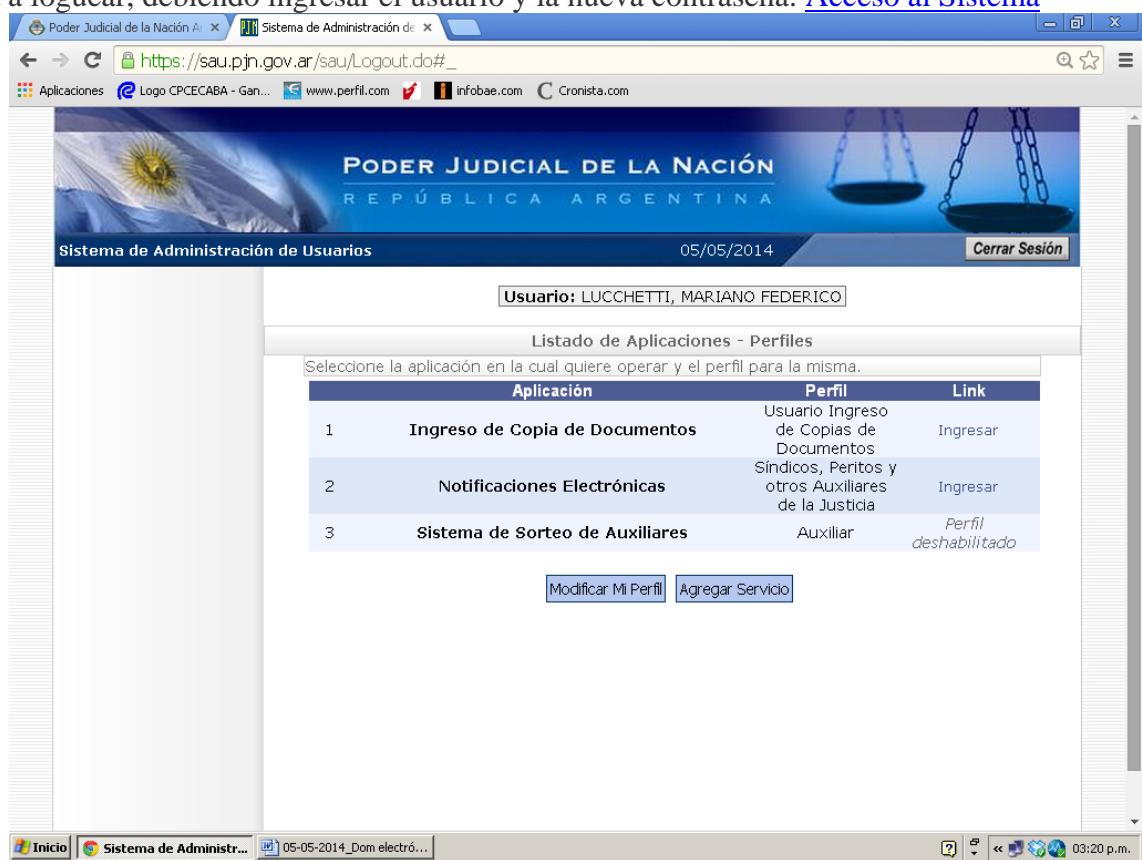
At the bottom right of the form is a "Guardar" (Save) button. The browser's address bar shows the URL <https://sau.pjn.gov.ar/sau/Inicio.do#>.

En la pantalla precedente, el matriculado deberá modificar la contraseña, establecer una pregunta y respuesta secreta y finalmente tendrá la posibilidad de modificar su correo electrónico informado en oportunidad de inscribirse como auxiliar.

5- En caso que la registración fuera desarrollada con éxito el sistema mostrará la siguiente leyenda:



6- Finalizada la registración de la nueva contraseña, el sistema le solicitará que se vuelva a loguear, debiendo ingresar el usuario y la nueva contraseña: [Acceso al Sistema](#)



b) Acordada CSJN N° 2/2014. Notificación de las nuevas designaciones.

En lo que respecta a las nuevas designaciones, con fecha 5 de mayo entró en vigencia la Acordada CSJN N° 2/2014 en cuanto al sorteo de peritos a través del SUAPM (Sistema Único de Administración de Peritos y Martilleros), en la Justicia Federal y Nacional (a excepción de los Fueros Comercial y Laboral).

En virtud de ello, las designaciones que se realicen a partir de la mencionada fecha, se llevarán a cabo entre los profesionales que se hayan inscripto en el pasado mes de octubre, sin necesidad de reinscripción y contemplando las designaciones que se hubieran realizado entre los meses de febrero y abril pasado.

Asimismo, es importante destacar que las designaciones que se realicen durante el presente año, serán notificadas mediante cédula en papel, mientras que la notificación de la designación al domicilio electrónico correrá a partir de 2015.

Finalmente, es preciso señalar que los profesionales designados en causas que se promuevan a partir del 1º de abril (conf. Acordada CSJN N° 38/2013), deberán indefectiblemente constituir domicilio electrónico.

c) Acordada CSJN N° 11/2014. Nuevo perfil y copias digitales.

Con fecha 29 de abril, la CSJN dictó una nueva Acordada, mediante la cual dispuso habilitar un nuevo perfil denominado “Síndicos, Peritos y otros Auxiliares de la Justicia”, a través de cual los profesionales podrán consultar las notificaciones electrónicas que le sean cursadas.

Además, la mencionada Acordada estableció la obligatoriedad para los auxiliares de la justicia de adjuntar las copias digitalizadas de las presentaciones que realicen en el marco de los procesos judiciales en los que actúen.

Finalmente, la norma estableció que deberá dejarse constancia en el expediente de toda notificación electrónica que se curse. Sobre el particular, cabe destacar que para las notificaciones emitidas tanto por el Juzgado como por los demás intervenientes del proceso, enviadas entre las 07.00 y las 20.00 hs. de un día hábil (y que no tengan expresa habilitación de día y hora) el plazo comenzará a correr a las 07.00 hs. del día hábil inmediato siguiente. Mientras que aquellas emitidas con posterioridad a las 20:00 hs. serán consideradas como enviadas el día hábil siguiente.